

УТВЕРЖДЕНО

приказ Кавальков И.В. №12/2025-П
от 29.12.2025 г. настоящий Публичный
договор опубликован 01.01.2026 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

(техническая поддержка web-сайта)

Настоящая публичная oferta является предложением Исполнителя неопределенному кругу Заказчиков заключить договор на описанных ниже условиях (далее по тексту - Договор). Договор заключается путем присоединения Заказчика к предложенным Исполнителем условиям в целом, т.е. без оговорок и дополнений (ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Заказчик обязуется до момента акцепта offerты и заключения Договора ознакомиться с условиями публичной offerты. Акцепт offerты Заказчика является подтверждением Заказчика об ознакомлении и согласии заключить Договор на описанных условиях.

Договор, при условии соблюдения порядка акцепта offerты, считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст.404 и п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь) на изложенных ниже условиях.

Условия Договора, заключаемого Исполнителем и Заказчиком, определяются Исполнителем путем опубликования настоящей публичной offerты. Исполнитель вправе в одностороннем порядке менять условия публичной offerты и, соответственно Договора, в том числе способы и сроки оплаты услуг, стоимость услуг. Изменения вступают в силу через 5 (пять) календарных дней после размещения новой редакции публичной offerты и/или приложений, признаваемых неотъемлемой частью публичной offerты (Договора) на сайте Исполнителя. Внесенные в публичную offerту изменения распространяются на все действующие Договоры, заключенные путем принятия настоящей публичной offerты, за исключением случаев прямо предусмотренных публичной offerтой. В случае непоступления в указанный срок от Заказчика уведомления об отказе от Договора, Договор продолжает действовать на условиях новой редакции. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя после публикации новой редакции в любом случае подтверждает согласие Заказчика на присоединение к новой редакции Договора.

Правоотношения Заказчика и Исполнителя по заключению, исполнению и расторжению Договора регулируются законодательством Республики Беларусь.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей Договора термины и определения используются в следующих значениях:

Исполнитель – **ООО «Смарт Креатив Групп»**.

Сайт Исполнителя – <https://smart-cg.by>

Заказчик - юридическое лицо - резидент Республики Беларусь, зарегистрированное в соответствии с законодательством Республики Беларусь, либо индивидуальный предприниматель - резидент Республики Беларусь, зарегистрированный в соответствии с законодательством Республики Беларусь, либо физическое лицо - резидент Республики Беларусь, который(ое) принял(о) условия настоящего Договора.

Акцепт offerты - полное и безоговорочное принятие Заказчиком offerты Исполнителя путем осуществления совокупности действий по оформлению Заказа на оказание услуг Исполнителя, а также перечисления Заказчиком Исполнителю предварительной оплаты в соответствии с п. 5.3.1. Договора.

Заказ - оформленный заказ на оказание Исполнителем услуг по Договору согласно выбранного Заказчиком и указанного в Заказе Тарифного плана.

web-сайт Заказчика (web-сайт) - расположенный в сети Интернет принадлежащий Заказчику массив связанных данных, имеющий уникальный адрес и воспринимаемый пользователями как единое целое, доступ к которому происходит по протоколу HTTP или HTTPS.

Техническая поддержка - помощь Исполнителя Заказчику в доработке и настройке web-сайта, а также решении возникающих у Заказчика проблем при использовании web-сайта.

Система технической поддержки - сервис Исполнителя, посредством которого Исполнитель обеспечивает Заказчику Техническую поддержку.

Указание Заказчика - задание Заказчика на оказание Исполнителем услуг по Технической поддержке, поступившее от Заказчика через Систему технической поддержки;

Тарифный план - совокупность расценок комплекта оказываемых Исполнителем услуг, выбранная Заказчиком из перечня, расположенного на Сайте Исполнителя, и указанная им при оформлении заказа.

Личный кабинет - личный кабинет Заказчика на сайте Исполнителя, используемый Сторонами Договора для взаимодействия.

Отчетный период - 1 (один) календарный месяц.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется на основании Заказа оказывать услуги, направленные на Техническую поддержку web-сайта Заказчика по перечню, в объеме и на условиях, определенных Договором и выбранным Заказчиком Тарифным планом, указанным в Заказе.

2.2. Исполнитель оказывает услуги Заказчику в пределах срока действия Договора, начальный и конечный сроки оказания услуг по Договору определяются началом и окончанием срока действия Договора. Начало срока действия Договора определяется Акцептом оферты. Срок действия Договора истекает по истечении оплаченного Заказчиком периода оказания услуг Исполнителя. Если до окончания срока действия Договора Заказчик оплатит услуги Исполнителя на новый период, срок действия Договора продлевается на оплаченный период, в противном случае срок действия Договора истекает в последний день оплаченного Заказчиком периода оказания услуг Исполнителя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ДОГОВОРА

Обязанности Заказчика:

3.1. По запросу Исполнителя с целью надлежащего оказания услуг предоставлять Исполнителю необходимые доступы к системе управления web-сайтом, хостингу и другим ресурсам, необходимым для оказания услуг Технической поддержки.

Заказчик обязан за свой счет обеспечивать Исполнителю необходимые для оказания услуг доступы к информационным ресурсам Заказчика. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по Договору на период непредоставления Заказчиком указанных выше доступов, запрошенных Исполнителем. Исполнитель не несет ответственность за последствия непредоставления Заказчиком запрошенных Исполнителем доступов.

3.2. В период действия Договора предоставлять Исполнителю Указания по функциональному совершенствованию web-сайта, а также запрашивать консультации по вопросам настройки и работы с web-сайтом;

3.3. Во избежание непредвиденного увеличения объема оказываемых Исполнителем услуг - согласовывать с Исполнителем каждое самостоятельно вносимое им изменение на web-сайте до внесения такого изменения;

3.4. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями Договора;

3.5. Уведомлять Исполнителя о приостановке услуг по Договору или отказе от Договора в срок не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты приостановки работ или прекращения договорных отношений;

3.6. В случае досрочного прекращения Договора возместить Исполнителю стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг;

3.7. Отзывать доступы, предоставленные Исполнителю в соответствии с разделом 3 Договора, в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем прекращения оказания услуг Исполнителем.

Обязанности Исполнителя:

3.8. Оказывать услуги в полном соответствии с условиями Договора, Заказа и требованиями действующего законодательства;

Исполнитель вправе:

3.9. В одностороннем порядке изменять стоимость услуг. При этом стоимость абонемента за Отчетный период не подлежит изменению в части, оплаченной в порядке предварительной оплаты;

3.10. Уведомлять Заказчика об изменении стоимости услуг Исполнителя путем размещения соответствующей информации на Сайте Исполнителя;

3.11. Не приступать к оказанию услуг или приостановить их оказание, если Заказчик нарушает условия Договора;

3.12. Приостановить оказание услуг или в одностороннем порядке отказаться от Договора, если в ходе оказания услуг выяснилось, что невозможно достичь результатов, установленных заказом, вследствие обстоятельств, независимых от Исполнителя;

3.13. В случае возникновения обязанности Исполнителя вернуть Заказчику денежные средства, осуществить возврат этих денежных средств на расчетный счет Заказчика на основании письменного требования Заказчика в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней.

Заказчик вправе:

3.14. Перейти на другой Тарифный план Технической поддержки web-сайта с первого числа каждого месяца, оформив соответствующую заявку.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 4.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги на основании Указаний Заказчика, полученных Исполнителем через Систему технической поддержки.
- 4.2. Максимальное время реакции на Указание Заказчика определяется в соответствии с выбранным Заказчиком Тарифным планом.
- 4.4. Минимальная тарификация времени оказания услуг составляет 15 минут.
- 4.5. Техническая поддержка по телефону осуществляется по номеру +375 29 591-95-00 исключительно в отношении уже полученных Исполнителем Указаний Заказчика.
- 4.7. Время, затраченное Исполнителем на оказание услуг Заказчику в Отчетном периоде, отражается в отчете Исполнителя за соответствующий Отчетный период.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

- 5.1. Стоимость услуг Исполнителя за Отчетный период определяется в соответствии с Тарифным планом, указанным в заказе. Итоговая стоимость услуг Исполнителя за Отчетный период включает в себя стоимость абонемента, а также стоимость дополнительных часов, при наличии в Отчетном периоде Технической поддержки сверх абонемента.
- 5.2. Тарифный план и стоимость услуг Исполнителя определяются на основании Заказа.
- 5.3. Стоимость абонемента за Отчетный период оплачивается Заказчиком в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:
 - 5.3.1. в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления первого Заказа Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя предварительную оплату стоимости абонемента минимум за 1 (один) Отчетный период;
 - 5.3.2. по истечении периода, оплаченного в соответствии с п. 5.3.1. Договора, стоимость услуг Исполнителя оплачивается Заказчиком в порядке 100% предварительной оплаты стоимости абонемента минимум за 1 (один) Отчетный период в срок не позднее 1-го числа оплачиваемого Отчетного периода.
- 5.4. При оплате стоимости услуг Исполнителя по Договору Заказчик обязан указывать в назначении платежного поручения номер, выставленного Исполнителем счета, на основании которого Заказчик производит оплату. Исполнитель вправе не приступать к оказанию Заказчику услуг по Договору в случае оплаты Заказчиком стоимости услуг Исполнителя платежным документом, оформленным без указания номера счета (с неверно указанным номером счета).

В такой ситуации для возможности получения услуг Исполнителя Заказчик обязан направить на электронный адрес Исполнителя support@smart-cg.by заявление по форме, согласно Приложению к Договору. Исполнитель приступает к оказанию услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего заявления Заказчика.
- 5.5. Стоимость оплаченного абонемента, неиспользованного в соответствующем Отчетном периоде, не подлежит возврату и (или) переносу на следующий Отчетный период.
- 5.6. Стоимость дополнительных часов за Отчетный период оплачивается Заказчиком в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя не позднее 5-го числа месяца, следующего за Отчетным периодом, на основании выставленного Исполнителем Заказчику в Личном кабинете счета в электронном виде.
- 5.7. Факт оказания Исполнителем Заказчику услуг по Договору подтверждается актом оказанных услуг (далее - Акт), оформленным сторонами Договора единолично в одностороннем порядке в соответствии с абз. 2 п. 1 Постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 N 13. Акт, оформленный Исполнителем единолично в одностороннем порядке в виде электронного документа, может быть направлен Заказчику для ознакомления посредством Личного кабинета.
- 5.8. Датой оказания услуг является дата, указанная Исполнителем в Акте, оформленном Исполнителем единолично в одностороннем порядке в виде электронного документа.
- 5.9. Претензии по качеству оказанных услуг должны быть заявлены Заказчиком не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты Акта, указанной в Личном кабинете. При отсутствии таких претензий в указанный срок услуги за соответствующий период считаются принятыми Заказчиком без претензий к качеству и объему оказанных услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РБ;
- 6.2. в случае нарушения Заказчиком установленных настоящим Договором сроков для согласования предоставляемых документов, сроки выполнения Услуг Исполнителем увеличиваются на срок, равный продолжительности такой просрочки;

- 6.3. за нарушение сроков оказания Услуг (п. 2.2 Договора) Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,15 процентов от стоимости не оказанных в срок Услуг за каждый календарный день просрочки;
- 6.4. за нарушение сроков оплаты (п. 4.6 Договора) Исполнитель вправе приостановить все работы по проекту Заказчика до момента выплаты полной стоимости заказанных услуг (работ) и требовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,15 процентов от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.
- 6.5. во всех других случаях Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.
- 6.6. исполнитель не несёт ответственности:
- 6.6.1. за ущерб, возникший в результате использования Заказчиком не лицензионного программного обеспечения, не соблюдения Заказчиком установленных производителем (поставщиком) оборудования требований к эксплуатации оборудования.
- 6.6.2. за просрочку оказания услуг в случае неоказания услуг Заказчику в связи с ситуацией, описанной в п. 5.4. Договора, и (или) в случае приостановки оказания услуг по причине невыполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуг хостинга или домена или SSL сертификата web-сайта и/или непредставления Заказчиком доступов согласно раздела 3 Договора или другим причинам, не зависящим от Исполнителя.
- 6.6.3. за ущерб (включая убытки, связанные с потерей доходов, потерей деловой информации и др. материальными и нематериальными потерями) возникший в результате злонамеренных или неосторожных действий третьих лиц (повреждение оборудования, взлом серверов, кража или удаление информации, получение несанкционированного доступа к информационным системам Заказчика, несанкционированное использование сервисов Заказчика и т.п.), тем не менее Исполнитель предпринимает все возможные, известные ему, меры по минимизации риска возникновения таких инцидентов.
- 6.7. Заказчик самостоятельно несёт полную ответственность за несоответствие информации, переданной Исполнителю, по действующему законодательству РБ.
- 6.8. стороны Договора безоговорочно соглашаются с тем, что максимальный размер убытков, которые могут быть взысканы с Исполнителя, ограничен сумой оплаченных Заказчиком Услуг, неисполнение либо ненадлежащее исполнение которых повлекло причинение убытков. Указанное ограничение ответственности Исполнителя не может применяться в случаях, когда размер ответственности для данного вида обязательств или за данное нарушение определён законодательством Республики Беларусь.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 7.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, таких как чрезвычайное положение, война, блокада, пожар, наводнение, землетрясение, стихийные бедствия, законы и другие нормативные акты органов законодательной и/или исполнительной власти, сроки выполнения обязательств отодвигаются соразмерно времени, в течение которого будут действовать перечисленные обстоятельства и/или последствия таких обстоятельств.
- 7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна информировать другую Сторону о начале и об окончании обстоятельств непреодолимой силы, приложив к извещению справку соответствующего государственного органа.
- 7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше трех месяцев, то каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения своих обязательств, на которые распространялись обстоятельства непреодолимой силы, по дополнительному соглашению к настоящему Договору или другому документу, действующему в рамках данного Договора, в этом случае, ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.

8. ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка и хранение персональных данных регулируется действующим законодательством Республики Беларусь и в соответствии с положением «О политике в отношении обработки персональных данных», расположенной в сети интернет по адресу: <https://smart-cg.by/legal/licenses-detail>

9. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Общество с ограниченной ответственностью «Смарт Креатив Групп»

ООО «Смарт Креатив Групп»

УНП: 192853716

Свидетельство от 16 декабря 2025 г., выдано Минским горисполкомом

Юридический адрес: 220075, г. Минск, Заводской р-н, пр-т Партизанский, д. 178, пом. 307

Почтовый адрес: 246053, г. Гомель, ул. Мазурова, д. 69, кв. 29

Телефон многоканальный: +375 (29) 216 11 61

Телефон директора: +375 (33) 591-95-00

Телефон директора личный: +375 (33) 331-95-00

e-mail (общие вопросы): hello@smart-cg.by

e-mail (отдел продаж): sales@smart-cg.by

e-mail (юридические вопросы): lawyer@smart-cg.by

e-mail (бухгалтерия): accountant@smart-cg.by

Сайт: smart-cg.by

Наименование банка: ЗАО 'Альфа-Банк'

220013, Беларусь, г. Минск, ул. Сурганова, 43

SWIFT: ALFABY2X

УНП: 101541947

ОКПО: 37526626

Валюта счёта: BYN

Номер счёта: BY03 ALFA 3012 2J07 1300 1027 0000

Уведомление Исполнителем Заказчика об изменении своих реквизитов осуществляется путем опубликования новых реквизитов на Сайте Исполнителя.